

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«Британия»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
Симдянова Е.Н.



\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Положение**

об обработке и защите персональных данных

## 1. Термины и определения

В настоящем Положении об обработке и защите персональных данных используются основные понятия и термины, определённые Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) и № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями).

## 2. Общие положения

2.1. Целью Положения об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) обрабатываемых в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн) ООО «Британика» является обеспечение защиты прав субъектов персональных данных, а также обеспечение надлежащего порядка при обработке персональных данных работников и физических лиц, в связи с осуществлением коммерческой деятельности ООО «Британика», их защиты от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

2.2. Настоящее Положение устанавливает требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ООО «Британика».

2.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- иным действующим законодательством и нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных, целями деятельности.

*Оператором* обработки персональных данных — является ООО «Британия», организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, работников, клиентов, партнёров и иных лиц.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов, определённых в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

2.5. Ответственными работниками по разработке и выполнению мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке является: Симдянова Е.Н.

2.6. Состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» целесообразность их применения Оператором определяются самостоятельно, если иное не предусмотрено Законом или иным нормативным правовым актом.

2.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками ООО «Британика», имеющими доступ к персональным данным.

### 3. Организация сбора персональных данных

3.1. Сбор персональных данных может осуществляться как путем представления их самим субъектом, так и путем получения из иных источников.

3.1.1. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, Оператор (работодатель) имеет право получать и обрабатывать сведения (персональные данные) работника, *содержание которых определено ст. ст. 57, 65 Трудового Кодекса РФ*. Иные данные, в том числе сведения о частной жизни субъекта (информация о жизнедеятельности в сфере семейных, бытовых, личных отношений, о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности) могут быть получены и обработаны только с его письменного согласия.

3.1.2. К персональным данным работника относятся также все документы по личному составу, которые оформляются и обрабатываются в организации, перечень которых определён *Приказом Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»*.

3.1.3. В случае если персональные данные работника, возможно, получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работодатель должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.4. Работник предоставляет работодателю достоверные сведения о себе. Работодатель проверяет достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные работником, с имеющимися у работника документами.

При изменении персональных данных работник письменно уведомляет работодателя о таких изменениях в разумный срок, не превышающий 14 дней. По мере необходимости работодатель истребует у работника дополнительные сведения. Работник представляет необходимые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

3.1.5. При сборе и дальнейшей обработке персональных данных работников последние не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны (*п.9 ст. 86 Трудового Кодекса РФ*).

**3.2.** Сбор и обработка персональных данных иных физических лиц, партнёров и клиентов в связи осуществлением коммерческой деятельности может осуществляться без письменного согласия на основании п.4 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2.1. Сбор и обработка персональных данных иных физических лиц осуществляется с целью заключения и исполнения договора.

3.2.2. Обработка персональных данных физических лиц в связи осуществлением коммерческой деятельности должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, которые определены *Гражданским кодексом РФ*. Не допускается обработка персональных данных таких лиц, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных клиентов соответствуют заявленным целям обработки и вытекают *из норм Гражданского кодекса РФ и договора*. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

**3.3.** Если предоставление персональных данных является обязательным и такая обязанность вытекает из Федерального Закона и принятыми во исполнение их нормативными правовыми актами,

Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

**3.4.** При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных».

**3.5.** В случае необходимости Оператора обработки персональных данных собирать сведения клиентов, партнёров и физических лиц, не являющихся сотрудниками организации Оператора и не соответствуют перечисленным в пунктах **3.2-3.2.3.**, ему необходимо получить письменное согласие от субъекта обработки персональных данных на обработку его сведений.

#### **4. Хранение и использование персональных данных**

**4.1.** Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.1.1. Сроки, определяющие цели обработки могут быть установлены:

- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Налоговым кодексом РФ;
- пенсионным законодательством;
- законодательством о социальном страховании;
- иными нормативными правовыми актами, определяющими цели и содержание, и сроки обработки персональных данных;
- договором.

4.1.3. Хранение персональных данных, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных были выполнены следующие требования:

- определены места хранения персональных данных (материальных носителей),
- обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- соблюдены условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

4.2. Персональные данные субъектов, хранящиеся на бумажных носителях находятся в специально отведённом помещении в сейфе (железном шкафу), обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа. Персональные данные работников, хранящиеся в электронном виде на персональном компьютере, обеспечиваются паролем на уровне баз данных. Пароли устанавливаются администратором ПДн и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным работников. Изменение паролей администратором ПДн происходит не реже 1 раза в 2 месяца.

4.2.1. Оператор использует персональные данные субъектов, для целей, вытекающих из трудовых и гражданско-правовых отношений, в частности, для заключения трудовых договоров, договоров для осуществления коммерческой деятельности, очередности предоставления ежегодного отпуска, установления размера заработной платы иных целей, вытекающих из трудового законодательства. На основании персональных данных работника решается вопрос о допуске работника к информации, составляющей служебную и коммерческую тайну.

**4.3.** Персональные данные физических лиц в связи осуществлением коммерческой деятельности, хранятся в электронном виде на персональных компьютерах, расположенных в специально отведённом помещении, а также в бумажном виде в месте, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается паролем на уровне баз данных. Пароли устанавливаются администратором ПДн и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным таких лиц. Изменение паролей администратором ПДн происходит не реже 1 раза в 2 месяца.

4.3.1. Оператор использует персональные данные физических лиц при осуществлении коммерческой деятельности для исполнения договорных обязательств, вытекающих из *соответствующих статей Гражданского кодекса РФ и договора*.

**4.4.** Доступ ко всем обрабатываемым персональным данным, могут иметь учредители, генеральный директор, директор филиала, финансовый директор, заместитель директора по управлению персоналом, главный бухгалтер, главный инженер, директор по безопасности и ответственный за организацию обработки ПДн (в соответствии с приказом), администратор безопасности (в соответствии с приказом).

Другие работники могут иметь доступ к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях по согласованию с ответственным лицом либо директором филиала.

## **5. Передача персональных данных**

5.1. Оператор не вправе предоставлять сведения об обрабатываемых персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда

это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.1.1. Передача персональных данных субъекта персональных данных без согласования с субъектом, осуществляется:

- в налоговые органы (в соответствии со ст. 24 Налогового кодекса РФ);
- в пенсионный фонд РФ;
- в органы социального страхования (в соответствии с Федеральным законом от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», ФСС;
- в органы медицинского обслуживания в соответствии с требованиями ст.24, 27 Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- в федеральную инспекцию труда (в соответствии со ст. 357 ТК РФ);
- в иные органы и учреждения в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.1.2. По мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы в:

- судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- органы государственной безопасности;
- органы прокуратуры;
- органы полиции;
- следственные органы;
- иные органы в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.2. При передаче персональных данных субъекта должны соблюдаться следующие общие требования:

– предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных;

– передавать персональные данные субъекта представителям субъектов в порядке, установленном Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.3. Оператор обеспечивает ведение журнала учета всех выданных персональных данных, в котором регистрируются запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в предоставлении персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

5.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным субъекта, Оператор обязан отказать лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в отдельном журнале.

5.5. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной данных по телефону или факсу.

5.6. В случае необходимости, на основании ч.3 ст.6 ФЗ-152 «О персональных данных» Оператор вправе поручить обработку персональных данных другим лицам **с согласия субъекта персональных данных**, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящим ФЗ–152 «О персональных данных». Должны быть определены:

- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
- цели обработки;
- обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
- требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 ФЗ–152 «О персональных данных».

5.7. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.8. В случае если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

## **6. Права субъектов персональных данных связанные с защитой своих персональных данных**

6.1. В целях защиты персональных данных, субъект имеет право:

- дополнять персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- на сохранение и защиту своей личной и семейной тайны;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев предусмотренных федеральным законодательством;
- требовать об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- на обжалование в суде любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

6.2. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в ч. 7 ст.14 ФЗ–152 «О персональных данных», за исключением случаев, предусмотренных ч. 8 ст. 14 ФЗ–152 «О персональных данных». Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3. Сведения, указанные в ч. 7 ст.14 ФЗ–152 «О персональных данных», должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться

персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.4. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **7. Меры по обеспечению защиты персональных данных**

7.1. Меры по обеспечению защиты персональных данных основываются на требованиях ст. 18.1, ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ст.ст. 85-90 Трудового кодекса РФ, Постановлении Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Гражданского кодекса РФ.

7.2. Во исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством, регулирующим отношения в области обработки персональных данных, были приняты следующие организационно-правовые меры:

1) Назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

2) Разработаны и внедрены:

– Положение о защите персональных данных;

- Политика в отношении обработки персональных данных;
- Инструкция администратора безопасности информационных систем персональных данных;
- Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора.

3) Проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных лица, ведущие обработку персональных данных.

7.3. В отношении всех обрабатываемых персональных данных введены следующие организационные и технические меры защиты:

- определены места хранения информации, содержащей персональные данные;
- осуществляется контроль доступа в контролируемую зону;
- осуществляется охрана здания в ночное время;
- на автономных ПЭВМ, на которых ведётся обработка персональных данных, установлен Антивирус;
- введена парольная политика, устанавливающая сложность ключей и атрибутов доступа (паролей), а так же их периодическую смену.

## **8. Гарантии конфиденциальности персональных данных работников и ответственность за нарушения норм, регулирующих порядок обработки и защиты персональных данных**

8.1. Информация, относящаяся к персональным данным работников, и иных лиц, ставшая известной в связи с осуществлением организацией своей деятельности, а её работниками своих должностных (функциональных, профессиональных) обязанностей, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

8.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные носители информации.

8.3. Работники и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, виновные в нарушении норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

